



WÓJT GMINY LIPNICA

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych /t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1260/.

Wójt Gminy Lipnica
77-130 Lipnica, ul. Józefa Słomińskiego 19
Ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

Inspektor ds. warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego

I. Wymagania niezbędne :

Do naboru może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania :

1. jest obywatelem polskim z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
2. posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. cieszy się nieposzlakowaną opinią,
5. są jej znane zagadnienia uregulowane w :
 - Ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie sposobów ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ,
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy,
 - Ustawie o drogach publicznych,
 - Kodeksie postępowania administracyjnego,
 - Ustawie o samorządzie gminnym,
 - Ustawie o pracownikach samorządowych.
6. posiada doświadczenie w prowadzeniu spraw związanych z w/w przepisami i wykaże się minimum 3 - letnim stażem pracy w administracji publicznej,
7. posiada wykształcenie wyższe (administracyjne, budowlane lub geodezyjne),
8. posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na oferowanym stanowisku.

II. Wymagania dodatkowe :

1. dyspozycyjność,
2. zdyscyplinowanie w wykonywanych zadaniach.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku :

1. Prowadzenie procedury administracyjnej w sprawie wydania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy dla terenów nieposiadających miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
2. Prowadzenie procedury administracyjnej w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla terenów nieposiadających miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ,
3. Prowadzenie rejestru decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
4. Nadzór nad realizacją umów dotyczących sporządzania analiz i projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
5. Przygotowywanie opinii w sprawie podziału nieruchomości na podstawie ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
6. Prowadzenie procedury administracyjnej w sprawie zmian decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego ,
7. Udzielanie odpowiedzi na skargi o raz przesyłanie odwołań i zażaleń do organów II instancji wraz z ewentualnym odniesieniem się do ich treści,
8. Pełnienie zastępstwa w czasie nieobecności pracownika zajmującego się sprawami z zakresu geodezji.

IV. Informacja o warunkach pracy na stanowisku :

1. praca biurowa, wewnątrz pomieszczenia,
2. praca przy monitorze powyżej 4 godzin.

V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia niepełnosprawnych :

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Lipnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był **wyższy niż 6%**

VI. Wymagane dokumenty :

1. list motywacyjny,
2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz z numerem telefonu,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem),
5. kserokopie świadectw pracy (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem),
6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach oraz inne potwierdzające posiadane umiejętności i kwalifikacje (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem) – jeżeli dotyczy,
7. kserokopie dokumentów (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem) poświadczające znajomość języka polskiego (**dotyczy obywateli Unii Europejskiej oraz obywateli innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z art. 11 ust.2 o pracownikach samorządowych**)
8. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. oświadczenie o posiadanym przez kandydata stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie czynności objętych zakresem zadań,
10. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
11. Oświadczenie kandydata, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się nie wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

VII. Określenie terminu i miejsca składania dokumentów.

Ofertę z wymaganymi dokumentami kandydaci powinni składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „ **Nabór na stanowisko Inspektora ds. warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego**”

drogą pocztową na adres : Urząd Gminy w Lipnicy, ul. Józefa Słomińskiego 19, 77-130 Lipnica lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Lipnicy, pokój nr 12.

Termin złożenia ofert do dnia 21.01.2019r. do godz. 15.00. W przypadku złożenia dokumentów drogą pocztową, za termin ich złożenia uważa się datę wpływu do tutejszego urzędu.

Osoby do kontaktu :

1. Andrzej Lemańczyk – Wójt Gminy Lipnica, tel. 59 821 70 81
2. Tomasz Łącki – Sekretarz Gminy Lipnica, tel. 59 821 70 82

Informacje o wynikach naboru zostaną umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Lipnicy www.bip.lipnica.pl/ oraz na tablicy informacyjnej urzędu.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Lipnicy (ul. Józefa Słomińskiego 19, 77-130 Lipnica).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzania rekrutacji – na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

WÓJT

mgr Andrzej Lemanezyk

Lipnica, dnia 09.01.2019 r.