

KARTA USŁUG

Urząd Gminy Lipnica
77-130 Lipnica
ul. Józefa Słomińskiego 19

URZĄD STANU CYWILNEGO

Dane dotyczące usług

I. Nazwa usługi:

Zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

II. Ogólny Opis:

Sprawa dotyczy wydania zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

III. Wykaz dokumentów potrzebnych do załatwienia sprawy:

- Załączniki określone w art. 18 pkt 6 Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356), tj.
 - dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
 - pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
 - decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu.
- Oryginał dowodu opłaty skarbowej,
- Dokumenty firmowe

Wszystkie kopie dokumentów winny być poświadczane przez upoważnione osoby za zgodność z oryginałem.

IV. Stanowiska realizującego usługę wraz z numerem pokoju i telefonem kontaktowym:

Podinspektor ds. obywatelskich i działalności gospodarczej, pokój nr 9, tel. 59-821-70-95

V. Sposób dostarczenia/odbioru dokumentów:

Wymagane dokumenty należy dostarczyć do urzędu na jeden z poniższych sposobów:

- Złożyć bezpośrednio w Urzędzie Gminy w Lipnicy w godzinach jego pracy.

Odbiór:

- Osobisty w Urzędzie Gminy w Lipnicy pokój nr 9 w godzinach jego pracy.

VI. Podstawę prawną z dokładnym określeniem artykułów przywołanego przepisu:

- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356)
- Uchwała Nr XVII/95/04 Rady Gminy w Lipnicy z dnia 01.10.2004 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Lipnica miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

VII. Wysokość opłat skarbowych:

Opłaty

Wydanie zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych:

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo - 525, 00 zł
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) - 525, 00 zł
- powyżej 18% zawartości alkoholu – 2 100,00 zł
- zezwolenie jednorazowe (do 2 dni) – 1/12 kwoty rocznej (43,75 zł)

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie Urzędu Gminy w Lipnicy, przekazem pocztowym lub bezgotówkowo na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy w Bytowie, nazwa Urząd Gminy Lipnica nr konta 85932100010019251620000020

VIII. Termin rozpatrzenia sprawy:

Zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego - do 1 miesiąca. Termin wydania decyzji uzależniony jest od otrzymania uzupełnienia wniosku w przypadku stwierdzenia ewentualnych braków.

IX. Informację o sposobie odwołania (tryb odwoławczy):

Odwołanie z tytułu wydania decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Wójta Gminy Lipnica.

I. UWAGI:

Zezwolenia, organ zezwalający wydaje po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy w Lipnicy.

II. ZAŁĄCZNIKI:

Wniosek o wydanie zezwolenia stałego – załącznik nr 1

Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia – załącznik nr 2

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Podinspektor ds. obywatelskich i działalności gospodarczej Zdzisława Richter	Kierownik USC Maria Cichosz	Sekretarz Gminy Tomasz Łącki